

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ЧОУ ДПО
«УМЦ Калужского облсовпрофа»
Протокол № 2 от «22» августа 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
№ 108/А от «31» августа 2015 г.
Директор ЧОУ ДПО
«УМЦ Калужского облсовпрофа»



/Малахова Л.С./

**Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования**

**«Учебно-методический центр Территориального Союза
организаций профсоюзов «Калужский областной совет
профсоюзов»**

ПОЛОЖЕНИЕ

**о процедуре проведения самообследования
в Частном образовательном учреждении дополнительного
профессионального образования «Учебно-методический центр
Территориального Союза организаций профсоюзов «Калужский
областной совет профсоюзов»**

г.Калуга, 2015г.

1. Общие положения

1.1. Положение о процедуре самообследования в Частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр Территориального Союза организаций профсоюзов «Калужский областной совет профсоюзов» (далее – Центр) устанавливает порядок, сроки, форму проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013г. №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.3. В настоящем положении используются следующие основные понятия:

Самообследование - это процесс оценивания, носящий системный характер и направленный на развитие образовательной среды и педагогического процесса, коррекцию деятельности коллектива Центра и его руководителей.

1.4.Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Центра, подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

1.5. Самообследование проводится Центром ежегодно.

2. Организация самообследования

2.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования в структурных подразделениях Центра;
- обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета;
- рассмотрение отчета на заседании Педагогического совета Центра.

2.2 Самообследование проводится Центром на основании приказа директора о проведении самообследования, который издается не позднее 31 января. Приказом утверждается также состав комиссии по самообследованию Центра.

2.3. В состав лиц, входящих в комиссию по самообследованию, могут включаться: директор, главный бухгалтер, методисты, преподаватели.

2.4.В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной и других видов деятельности;
- системы управления Центра,
- содержания и качества подготовки слушателей,
- организации учебного процесса,
- востребованности выпускников,
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Центра, подлежащей самообследованию.

2.5. Сроки проведения и ответственные лица определяются Регламентом проведения самообследования.

2.6. Результаты самообследования Центра оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Центра, подлежащих самообследованию. Отчет подписывается директором и заверяется печатью.

2.7. Отчет составляется по состоянию на 1 апреля текущего года.

2.8. Рассмотренный Педагогическим советом центра и утвержденный директором отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте Центра не позднее 20 апреля текущего года.